



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920069401

Fecha: 26-01-2026

20266920069401

Página 1 de 1

692-FDL-Contratación

Bogotá, D.C.

Señor:

CESAR AUGUSTO MALAGON GOMEZ
CARRERA 69 B # 1 - 50 B. LA IGUALDAD
CMALAGON77@YAHOO.ES
Ciudad.

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación: _____

Fecha y Hora: _____

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Respuesta solicitud certificación del Contrato de Prestación de Servicios **1546-2024 CPS-P (119070).**

Referencia: Radicado No. **20266910008222** de fecha 20 de enero de 2026.

Bte: 372522026

Respetuoso saludo,

En atención a su solicitud, me permito remitir certificación del Contrato de Prestación de servicio **1546-2024 CPS-P (119070)** suscrito entre usted y el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar.

Cordialmente,

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Alejandro Avella González - Contratista FDLCB CPS-P 729-2025
Revisó: Mónica Viviana García Mendieta - Contratista FDLCB CPS 098 - 2025
Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista FDLCB CPS 1026-2025

Anexo: Un (1) Certificado.

Alcaldía Local de Ciudad
Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Información Pública

EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR

CERTIFICA

Que el señor, **CESAR AUGUSTO MALAGON GOMEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.541.697 de Zipaquirá, suscribió el siguiente Contrato de Prestación de Servicios con el Fondo de Desarrollo Local Ciudad Bolívar, entidad de Derecho Público identificada con el NTT. 899.999.061-9:

No. CONTRATO:	1546-2024 CPS-P (119070)
OBJETO:	“PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA FORMULACIÓN Y/O SEGUIMIENTO Y/O LIQUIDACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR; Y EN EL APOYO TÉCNICO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROGRAMAS, PLANES Y/O ESTRATEGIAS DE LOS CONTRATOS DERIVADOS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN POAI 2024 DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR 2021-2024”.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	
<p>1. Prestar sus servicios profesionales como apoyo la supervisión técnica, administrativa, de gestión y seguimiento, evaluación de los contratos del FDLCLB en ejecución que le sean designados por el alcalde Local; y mantener actualizados los formatos de informe a la supervisión. 2. Elaborar y organizar los documentos propios de los procesos contractuales de planeación social en lo correspondiente a la formulación y/o seguimiento y/o liquidación. 3. Mantener la información actualizada de los proyectos asignados a su formulación, apoyo a la supervisión y/o liquidación de acuerdo a las matrices y /o solicitudes que sean definidas para tal fin lo que incluye los Estudios Previos, Informes de Supervisión, Análisis de Sector, Matriz de Riesgos y/o Análisis de Mercado. 4. Responder a las solicitudes tanto de la ciudadanía como de entes de control, oficios, derechos de petición y/o similares que sean radicados en el aplicativo Orfeo y/o por diferentes medios, que le sean asignados. 5. Prestar soporte profesional en el adecuado manejo documental de los procesos y proyectos que le sean asignados, como lo establece la normatividad. 6. Elaborar y mantener actualizada las bases de datos de los procesos que se le sean asignados como apoyo a la supervisión y/o liquidación. 7. Asistir a reuniones de seguimiento en la ejecución de los contratos designados, invitaciones a sesiones de la Junta Administradora Local, capacitaciones y las demás que requieran participación técnica, administrativa, financiera y contable de los contratos asignados, de igual manera representar a la Alcaldía en los eventos que se le deleguen. 8. Realizar actividades de apoyo en la suscripción, seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento que se suscriben como consecuencias de las auditorías internas y externas que se realicen en la Alcaldía de Ciudad Bolívar. 9. Disponer de la información utilizada en formatos abiertos, legibles, reciclables y reutilizables, para hacerlos públicos y abiertos, ajustado a los lineamientos del gobierno abierto, de la ley 1581 de 2012 de habeas data y a sus desarrollos legales y normativos. 10. Apoyar las demás actividades que le sean asignadas por el Alcalde Local y/o el Apoyo a la Supervisión del contrato y que surjan de la naturaleza del contrato.</p>	

FECHA DE SUSCRIPCIÓN	31 DE OCTUBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$17,640,000) M/CTE.
VALOR PAGO MENSUAL	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$5,880,000) M/CTE.
FECHA DE INICIO	06 DE NOVIEMBRE DE 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	05 DE FEBRERO DE 2025
ESTADO	TERMINADO

La presente se expide a solicitud del contratista **CESAR AUGUSTO MALAGON GOMEZ**, a los veintiséis (26) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).



DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Alejandro Avella González - Contratista FDLCB CPS-P 729-2025
Revisó: Mónica Viviana García Mendieta - Contratista FDLCB CPS 098 - 2025
Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista FDLCB CPS 1026-2025

